**CONVOCATION ASSEMBLEE GENERALE**

**DU 01 Juin 2018**

***Lieu :*** Salle de réunion « la Lauragais » à la Maison des associations de Castelnaudary (1 avenue du Maréchal DE LATTRE DE TASSIGNY)

***Date et heure :*** Le Vendredi 01 juin 2018 à 19h.

***Ordre du jour***

1. Bilan moral du président - VOTE.
2. Bilan financier lecture par le Président - VOTE.
3. Modification du règlement intérieur - VOTE.
4. Démissions du trésorier et du secrétaire.
5. Elections d’un nouveau trésorier et d’un nouveau secrétaire.
6. Election de nouveaux membres au Conseil d’Administration en charge dans les commissions - VOTE.
7. Proposition de nouveaux statuts FFBAD – VOTE.
8. Questions diverses.
9. Fin de l’assemblée – verre de l’amitié.

**Pièces jointes :**

* Bulletin de candidature au Conseil d’Administration du BCCA.
* Bulletin de transmission de pouvoir aux élections.

**POSTES A POURVOIR BUREAU**

**SECRETAIRE :**

* Responsable de la rédaction de toute information et documentation interne vers les adhérents (peut également gérer les licences).

**TRESORIER :**

* Responsable de la tenue du cahier de comptes hebdomadaire, bilan prévisionnel et Bilan de fin de saison.

Responsable des achats.

**POSTES A POURVOIR CONSEIL D’ADMINISTRATION**

**RESPONSABLE DE SALLE : (membre de la commission infrastructures)**

* (présence dans la salle d’une personne majeure et licenciée au BCCA, pendant toute la durée de la séance ou partiellement)
* Lundi gymnase Le Millénaire de 19h00 à 22h.
* Mercredi gymnase Le Millénaire de 12h30 à 14h30.
* Mercredi gymnase P. de Coubertin de 18h30 à 22h
* Vendredi gymnase Le Millénaire de 17h30 à 20h.

**MEMBRE DES DIVERSES COMMISSIONS :**

- Commission compétitions internes et externes

- Commission infrastructures

- Commission matériels

- Commission vie du club

**FICHE DE CANDIDATURE BUREAU**

Je soussigné…………………………………Demeurant……………………… porter à la connaissance de l’assemblée, ma proposition de candidature en tant que « membre du bureau », ou et au différentes commissions.

Le………………………………..à ……………………………….

Signature

**FICHE DE CANDIDATURE CONSEIL D’ADMINISTRATION**

Je soussigné……………………………………..Demeurant………………………………………… porter à la connaissance de l’assemblée, ma proposition en tant que « responsable de salle » aux jours et horaires suivants :

**RESPONSABLE DE SALLE :**

* (présence dans la salle d’une personne majeure pendant toute la durée de la séance ou partiellement)
* Lundi gymnase Le Millénaire de 19h00 à 22h. OUI / NON🟏
* Mercredi gymnase Le Millénaire de 12h30 à 15h30. OUI / NON🟏
* Mercredi gymnase P. de Coubertin de 18h30 à 22h OUI / NON🟏
* Jeudi gymnase Le Millénaire de 17h30 à 19h OUI / NON🟏
* Vendredi gymnase Le Millénaire de 17h30 à 20h. OUI / NON🟏
* Samedi gymnase P. de Coubertin de 08H15 à 09H45 OUI / NON🟏

Le………………………………..à ……………………………….

Signature

**🟏Nota : préciser oui/non en rayant la mention inutile.**

**FICHE POUVOIR**

**A imprimer et remettre au mandataire du pouvoir, en cas d’absence, lors de l’assemblée.**

Je soussigné…………………………………. Demeurant………………………………………………………………………………………déclare donner mon pouvoir de vote à Mr ou Mme……………………………..

Le………………………………..à ……………………………….

Signature du mandant Signature du mandataire